

Appendice 2 - Mobilità elettrica

A2

Vebe^{go} AG
Albisriederstrasse 253
CH-8047 Zürich
CHE-105.953.190

Numero del documento IN-5.4.8	© Vebe ^{go} AG	Versione 1.0
Ultimo controllo / modifica di PMA		04.03.2025



1. ambito di applicazione e integrazione della politica automobilistica esistente

La presente Appendice 2 integra l'attuale Car Policy di VebeGO AG e definisce ulteriori norme per l'uso e la gestione dei veicoli elettrici (EV). Tutti i requisiti della Car Policy rimangono validi, a meno che non siano sostituiti da specifiche disposizioni del presente documento. La polizza può essere integrata o sostituita.

2. scopo e obiettivo

VebeGO AG promuove la mobilità sostenibile e si concentra sempre più sulla mobilità elettrica. Questa politica stabilisce condizioni quadro chiare per l'utilizzo di veicoli elettrici e ha i seguenti scopi
Obiettivi:

Sostenibilità: riduzione delle emissioni di CO₂ grazie all'utilizzo di veicoli elettrici.

Efficienza dei costi: ottimizzazione dei costi di esercizio attraverso una tariffazione mirata e un'efficiente Utilizzo del veicolo

Questa politica è vincolante per tutti i dipendenti con veicoli elettrici che sono autorizzati a utilizzare le auto aziendali.

3. utilizzo del veicolo

3.1 Utenti autorizzati

Tutti i dipendenti che hanno diritto a un'auto aziendale personale possono accedere a una passare a un veicolo elettrico. La scelta dei veicoli dipende dal livello di funzionalità e dalla categorie definite nella Car Policy (in conformità con le linee guida HR).

- I veicoli elettrici sono inclusi in un leasing full-service per un periodo di 3-5 anni, al termine del quale il veicolo viene sostituito da un modello più recente.
- È possibile scegliere un veicolo di una categoria inferiore

3.2 Comportamento di guida ed efficienza energetica

I conducenti sono incoraggiati a ottimizzare l'autonomia e l'efficienza:

- Utilizzare la modalità di guida ECO quando è opportuno.
- recupero e guida predittiva per risparmiare energia.

Numero del documento IN-5.4.8	© VebeGO AG	Versione 1.0
Ultimo controllo / modifica di PMA		04.03.2025



- veicoli il più possibile (tranne che nelle stazioni di ricarica rapida solo fino all'80%) al fine di ridurre al minimo le emissioni di CO2.
ottimizzare i cicli di carica.
- Utilizzate le stazioni di ricarica rapida solo se assolutamente necessario (ad esempio per lunghi viaggi).
- viaggi o pressione temporale).
- Utilizzare preferibilmente infrastrutture di ricarica domestiche, punti di ricarica standard o infrastrutture di ricarica di proprietà dell'azienda.
- L'azienda si riserva il diritto di rivedere l'utilizzo delle stazioni di ricarica rapida e di adottare misure, se necessario, nel caso in cui venga rilevato un utilizzo sproporzionato.
diventa.

Si veda anche il documento "Suggerimenti per un uso efficiente dei veicoli elettrici".

4. infrastruttura di ricarica e assunzione dei costi

4.1 Ricarica presso le sedi aziendali

- I dipendenti possono utilizzare gratuitamente l'infrastruttura di ricarica dell'azienda.
- A seconda del luogo, l'autorizzazione avviene tramite una carta di ricarica o un chip (a seconda del luogo).
dal fornitore locale).
- Le aree di ricarica di proprietà dell'azienda sono riservate esclusivamente ai veicoli aziendali.
- In ogni filiale con stazioni di ricarica di proprietà dell'azienda, alla reception è disponibile una scheda di ricarica.
depositato se qualcuno in una filiale diversa da quella di origine sta caricando piacerebbe.

4.2 Ricarica a casa

Vebeo AG partecipa all'installazione di un'infrastruttura di ricarica privata con le seguenti caratteristiche
Regolamenti:

4.2.1 Ripartizione dei costi per l'installazione delle wallbox

- Sovvenzione massima: 2.500 franchi (se i costi sono inferiori, verrà erogato l'importo effettivo).
adottato)
- Nel caso in cui i dipendenti affittino un parcheggio con una stazione di ricarica, tuttavia
Se il parcheggio è più costoso di uno normale, Vebeo contribuisce ai costi di affitto del
parcheggio. Il
Anche l'autorizzazione è soggetta a domanda. È necessario dimostrare che si tratta di un normale
parcheggio.
e quanto costerebbe il parcheggio con stazione di ricarica.
- Se Vebeo si fa carico di una parte dei costi o della totalità dei costi della stazione di ricarica, la

Numero del documento IN-5.4.8	© Vebeo AG	Versione 1.0
Ultimo controllo / modifica di PMA		04.03.2025



La proprietà viene trasferita direttamente al dipendente*. Il sussidio di un massimo di 2.500 franchi è versato a titolo di integrazione salariale ed è quindi considerato un reddito soggetto a detrazioni di legge. ed è soggetto a imposta.

Condizioni per la sovvenzione:

- Nessun finanziamento retroattivo
- Richiesta con offerta tramite fleet@vebego.ch
- Il pagamento tramite stipendio viene effettuato dopo la presentazione della fattura e della prova di pagamento.
Installazione
- Firma di un accordo tra VebeGO e il lavoratore per Partecipazione ai costi e obbligo di rimborso in caso di recesso
- In caso di trasferimento, il dipendente si fa carico dei costi di una nuova installazione.
- La domanda di rinnovo è possibile non prima di 10 anni.

Obbligo di rimborso in caso di cancellazione:

- Cancellazione da parte del dipendente: Rimborso proporzionale in 5 anni
- Annullamento da parte di VebeGO per perdita del mandato: rinuncia al 50 %, rimborso pro rata oltre 5 anni

4.2.2 Rimborso dei costi dell'elettricità

- Forfait: 50 franchi al mese come somma forfettaria per le spese
- In alternativa: fatturazione dei costi di ricarica effettivi su presentazione delle ricevute.

4.2.3 Utilizzo della wallbox in casa

- La stazione di ricarica privata può essere utilizzata anche per veicoli elettrici privati, tuttavia possono essere fatturati solo i costi dell'elettricità per il veicolo aziendale.
- Se nella stessa abitazione vengono caricati altri veicoli elettrici, è necessario un deve essere garantita la fatturazione. Questo può essere fatto da:
 - Integrazione della wallbox in un sistema di fatturazione (ad es. con una scheda di ricarica per ogni ricarica veicolo)
 - Utilizzo di una smart wallbox con ripartizione dei consumi
- Il dipendente è obbligato a garantire che solo i dati effettivamente necessari per il I costi dell'elettricità sostenuti per il veicolo aziendale possono essere fatturati.
- Il dipendente è responsabile delle riparazioni o dei servizi presso la stazione di ricarica.

4.3 Ricarica presso le stazioni di ricarica pubbliche

- Utilizzo di carte di ricarica aziendali/chip da Plug'n Roll, Shell e Swisscharge

Numero del documento IN-5.4.8	© VebeGO AG	Versione 1.0
Ultimo controllo / modifica di PMA		04.03.2025